**Mateřská škola Zubří, Sídliště 6. května 1109,  
okres Vsetín**



**Směrnice ke stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole**

**Směrnice č. 1/2024**

Obsah: Čl.1 Úvodní ustanovení

Čl.2 Stanovení úplaty zřizovatelem

Čl.3 Plátci úplaty

Čl.4 Měsíční výše úplaty za vzdělání

Čl.5 Osvobození od úplaty

Čl.6 Prokázání nároku na osvobození od úplaty

Čl.7 Snížení základní částky úplaty

Čl.8 Úplata v období přerušení provozu mateřské školy

Čl.9 Splatnost úplaty

Čl.10 Přechodná a závěrečná ustanovení

Čl.11 Platnost a účinnost

|  |  |
| --- | --- |
| Vydal: | Mateřská škola Zubří, Sídliště 6. května 1109, okres Vsetín |
| Vypracovala: | Irena Dukátová – ředitelka školy |
| Schválila: | Irena Dukátová – ředitelka školy |
|  | |
| Č.j.: | 56/2024 ŘMŠ |
| Účinnost: | Od 1. září 2024 |
| Závaznost: | Směrnice je závazná pro ředitelku MŠ Zubří, Sídliště 6. května 1109 |
| Zveřejnění: | Směrnice bude umístěna na přístupném místě v MŠ Zubří, Sídliště  6. května 1109. |
|  | |
| Změny: | Tímto se ruší směrnice Č.j.: 04/2023 ŘMŠ |
|  | |

Ředitelka Mateřské školy Zubří, Sídliště 6. května 1109, okres Vsetín (dále jen mateřská škola) na základě ustanovení na novelu § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“), s účinností od 1.1.2024. **Na základě této novely bude nově stanovovat výši úplaty zřizovatel.**

V návaznosti na tuto změnu došlo novelou č. 423/2023 Sb. ke změně vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále společně jen „vyhláška“). Novela vyhlášek je účinná, stejně jako novela školského zákona, od 1.1.2024 (s výjimkou některých ustanovení; podrobněji dále).

Čl. 1

Úvodní ustanovení

* 1. Tato směrnice stanoví výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen „úplata“), možnost snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty.

Čl. 2

Stanovení úplaty zřizovatelem

Měsíční výše úplaty bude stanovena usnesením rady obce/kraje (v obcích, kde není rada zřízena, stanoví výši starosta na základě § 99 odst. 2 zákona o obcích). U mateřských škol může být měsíční výše úplaty stanovena maximálně ve výši 8 % základní sazby minimální měsíční mzdy.

Čl.3

Plátci úplaty

2.1. Úplatu uhradí zákonný zástupce dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, jehož vzdělávání probíhá v prvním nebo druhém ročníku.

Čl. 4

Měsíční výše úplaty za vzdělání

4.1. Měsíční úplata za předškolní vzdělávání je stanovena ve výši:

Celodenní provoz – **500,-Kč/měsíc**

4.2. V případě absence dítěte v mateřské škole se úplaty nevrací.Školné je placeno pravidelně bez ohledu na docházku dítěte tzn., pokud s dítětem odjíždíte např. na 2 měsíce na dovolenou nebo je dlouhodobě nemocné, školné musí být hrazeno i za toto období (**nemoc a nepřítomnost dítěte není důvodem neuhrazení platby**).

Čl. 5

Osvobození od úplaty

5.1. Vzdělávání v posledním povinném ročníku mateřské školy a děti s odkladem školní docházky po dobu 12 měsíců **úplatu nehradí**.

5.2. Zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi   
(§ 4 odst. 2 zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi).

5.3. Zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči (§ 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách).

5.4. Rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči (§ 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb.,   
o sociálních službách) z důvodu péče o nezaopatřené dítě.

5.5. Fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče (§ 36 až 43 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře), pokud tuto skutečnost prokáže ředitelce mateřské školy.

5. 6. Osvobození od úplaty je platné od 1. dne kalendářního měsíce, v kterém plátce nárok na osvobození od úplaty ředitelce mateřské školy prokáže.

5.7. Osvobození od úplaty z důvodu pobírání dávek státní sociální podpory nebo dávek pěstounské péče se stanovuje vždy na kalendářní čtvrtletí.

5.8. Nově s účinností od 1.9.2024 dochází k rozšíření možného osvobození o rodiny pobírající přídavek na dítě. O osvobození bude možné žádat od začátku školního roku 2024/25, tzn. od 1.9.2024, pokud zákonný zástupce prokáže řediteli školy, že bude pobírat přídavky na dítě. Tuto skutečnost prokáže zákonný zástupce ,,Oznámením o přiznání dávky státní sociální podpory – přídavek na dítě.“

Čl. 6

Prokázání nároku na osvobození od úplaty

6.1. Nárok na osvobození od úplaty prokáže plátce předložením originálu písemného oznámení nebo rozhodnutí příslušného úřadu státní sociální podpory o přiznání sociálního příplatku nebo o přiznání dávky pěstounské péče.

Čl. 7

Snížení základní částky úplaty

7.1. Na základě písemné žádosti plátce doručené ředitelce mateřské školy, v které budou uvedeny důvody, proč plátce žádá o snížení úplaty za předškolní vzdělávání dítěte, může ředitelka mateřské školy v odůvodněných případech ve správním řízení rozhodnout o snížení, popřípadě o prominutí úplaty stanovené podle čl. 3 této směrnice.

Čl. 8

Úplata v období přerušeného provozu mateřské školy

(červenec, srpen)

8.1. V případě přerušení provozu mateřské školy v měsíci červenci nebo srpnu se úplata stanovená plátci podle čl. 3 a 4 této směrnice za uvedené měsíce krátí v poměru odpovídajícímu počtu kalendářních dnů přerušení provozu vůči celkovému počtu kalendářních dnů v příslušném měsíci.

8.2. V případě, že zákonný zástupce omluví dítě na celý měsíc v době hlavních prázdnin, bude mu prominuta úplata za předškolní vzdělávání.

8.3. Pokud dojde v měsíci k omezení nebo přerušení provozu na dobu kratší nebo rovnu 5 dnů, úplata se nesnižuje. Pokud je delší než 5 dnů, sníží se měsíční výše úplaty poměrně k omezení nebo přerušení provozu.

8.4. Stanovenou výši úplaty ředitelka mateřské školy pro plátce zveřejní na přístupném místě v mateřské škole, a to nejpozději 2 měsíce předem před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy.

Čl. 9

Splatnost úplaty

8.1. Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do **15. dne** kalendářního měsíce.

8.2. Ředitelka školy může s plátcem ze závažných důvodů dohodnout jinou splatnost úplaty.

8.3. Plátce uhradí úplatu v hotovosti v pokladně mateřské školy.

Čl. 10

Přechodná a závěrečná ustanovení

9.1. Výši úplaty stanovuje zřizovatel.

9.2. Stanovení základní částky úplaty za celodenní pobyt dítěte v mateřské škole pro příslušný školní rok bude stanoveno vždy nejpozději do 30. června na následující školní rok.

9.3. V případě omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, bude stanovena výše úplaty poměrně k omezení nebo přerušení.

Čl. 11

Platnost a účinnost

10.1. Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelkou mateřské školy a je účinná od 01.09.2024.

V Zubří 01.06.2024

……………………………………

Irena Dukátová

ředitelka MŠ